



https://www.successscolaire.ca/blogue/?post_type=jobs&p=7204

Responsable de cours de groupe

Description

Depuis plus de 10 ans, Succès Scolaire, chef de file en soutien scolaire au Québec, assure la prestation des cours d'été pour différents établissements d'enseignement secondaire partenaires. Nos cours d'été de groupe sont offerts exclusivement en ligne selon une formule novatrice de co-enseignement qui vise à améliorer la qualité de l'enseignement et l'encadrement offert à tous les élèves.

Les responsables de cours assurent un soutien administratif au service pédagogique de l'École Succès Scolaire et ainsi qu'à la gestion intégrale des opérations liées au développement des cours de groupe. La personne occupant ce poste sera en collaboration directe avec le Directeur et sera en interaction avec les élèves, les parents et le personnel enseignant œuvrant au sein de notre établissement offrant ainsi un service à la clientèle de haut niveau.

Il s'agit d'un contrat de travail à temps plein pour la période estivale, du début juin à la mi-août. Les dates pouvant varier selon les besoins et vos disponibilités (prévoir 8 à 10 semaines de travail consécutives).

Ta journée de travail comprendra :

Assurer la planification et la mise en place des cours de groupe

- Assurer un soutien à la direction relativement au travail administratif;
- Rédiger, préparer ou mettre à jour des documents en lien avec les services pédagogiques en respectant les délais du calendrier de l'École Succès Scolaire;
- Participer aux réunions (variable en fonction des semaines) et compléter les tâches qui seront attribuées;
- Faire l'entrée des données pertinentes aux dossiers, vérifier les renseignements reliés aux dossiers scolaires et les données saisies;
- Gestion du cours de groupe durant la session;
- Collaborer à la réalisation des différents projets mis en oeuvre par les services pédagogiques et par les écoles partenaires (si applicable);
- Maîtriser et appliquer les technologies de l'information et des communications;
- Au besoin, accomplir toutes autres tâches connexes.

Gérer efficacement les comptes clients, enseignants et auxiliaires assignés

- Gestion des portes ouvertes en ligne de l'école Succès Scolaire;
- Communiquer avec les familles selon la planification établie;
- Répondre aux questions et demandes des élèves et des parents dans un délai de 24h;
- Soutien au service de la comptabilité;
- Être présent sur les cascades téléphoniques et répondre aux demandes

Organisation

Succès Scolaire

Type de contrat

Full-time, Temporary

Date d'entrée

5 juin 2023

Domaine

Éducation

Job Location

6744 rue Hutchison, H3N 1Y4,
Montréal, Québec, Canada

Horaire de travail

Temps plein. Horaire flexible et adaptable.

Salaire

21\$ \$

Date d'affichage

20 mars 2023

Valid through

30.04.2023

Assurer la formation technique des intervenants.

- Suivi hebdomadaire avec les enseignants;
- Gestion des dossiers scolaires des élèves de chaque cours.

Assurer la bonne clôture des cours de groupe

- S'assurer de bien clôturer les cours et de faire les suivis nécessaires pour la production et diffusion des attestations ou bulletins.

Profil de compétences recherchées :

- Autonomie, discrétion et sens des responsabilités;
- Capacité en matière d'organisation;
- Dynamisme et honnêteté;
- Souci de la précision et du travail bien fait;
- Esprit d'équipe, habileté en relations interpersonnelles et en matière de service à la clientèle;
- Capacité à établir les priorités et gérer les imprévus;
- Capacité d'effectuer des tâches multiples;
- Capacité d'adaptation et bonne tolérance au stress;
- Grande flexibilité;
- Aptitudes en communication oral et écrite;
- Bonne maîtrise des outils bureautiques.

On t'offre :

- Un emploi dans un environnement dynamique avec toute l'équipe (possibilité de télétravail);
- Du café et des fruits frais tous les jours (au bureau);
- Un salaire horaire compétitif à 21\$/h;
- Un horaire à 40h/semaine;
- Contrat à durée déterminée à temps plein;
- Une formation immersive et enrichissante, axée sur la pratique;
- Un environnement de travail vibrant et lumineux.

Contacts

On attend ton CV ainsi qu'un petit mot à ton image à emploi@successcolaire.ca

On a hâte de découvrir ton profil!

Nous remercions chaleureusement toutes les personnes intéressées. Seulement celles qui seront retenues seront contactées.